

An
Bereich 2 Personal

Antragsteller:
Fakultät/Abteilung:

Antrag auf Einstellung eines Tutors:

Erstbeschäftigung Wiedereintritt Vertragsverlängerung/Vertragsänderung

Name:	
geb. am:	Geburtsort:
Anschrift:	
Telefon:	E-Mail(Hochschuladresse):
soll für den Zeitraum vom	bis
als Tutor/in bei	
mit Semesterwochenstunden eingesetzt werden.	

Kurzbezeichnung der Aufgabe:

Finanzierung aus HH-Mitteln bei Kapitel	Titel	AoStUnterNr
---	-------	-------------

Bitte beachten:

Die Tutorenverträge werden längstens bis zum Ende der Vorlesungszeit des jeweiligen Semesters ausgestellt.

.....
Datum, Unterschrift (Professor, Leiter)

.....
Datum, Unterschrift (Dekan, Präsidentin)

Der Antrag ist zwei Wochen vor dem geplanten Einstellungstermin einzureichen!

Wichtiger Hinweis: Bei diesem Vordruck handelt es sich um einen Antrag. Ein Arbeitsverhältnis wird erst dann begründet, wenn ein entsprechender Arbeitsvertrag zwischen der/dem Beschäftigten und der Hochschule abgeschlossen ist. Bis zu diesem Zeitpunkt darf keine Arbeitsleistung erbracht oder angenommen werden.

Diesem Antrag sind bei einer Erstbeschäftigung folgende Unterlagen immer beizufügen:

Personalfragebogen studentische Hilfskräfte und Tutoren
Antrag Erklärung Steuerbefreiung § 3 Nr.26 EStG
Feststellung der Versicherungspflicht
Immatrikulationsbescheinigung
Fragebogen Verfassungstreue
Fragebogen zu Beziehungen zur Scientology-Organisation

Bei einem Wiedereintritt werden folgende Unterlagen benötigt:

Personalfragebogen studentische Hilfskräfte und Tutoren, Antrag Erklärung Steuerbefreiung § 3 Nr.26 EStG, Feststellung der Versicherungspflicht, Immatrikulationsbescheinigung, Erklärung zum Beschäftigungsverhältnis